

Piano di progetto e formazione

FASE 1: RICOGNIZIONE E CREAZIONE DELL'ELENCO QUALIFICATO

La prima fase del progetto prevede un'attività di contatto via mail e successivo recall su tutte le persone che hanno partecipato ai corsi per baby sitter realizzati da AFOL MB negli ultimi anni, superando l'esame finale, per appurare l'attuale disponibilità alla mansione e su tutte le professionalità presenti in banca dati coerenti con il profilo ricercato (es. baby sitter, educatrici, animatrici di ludoteche, maestre di scuola dell'infanzia e primarie ecc..). Le persone interessate verranno convocate dall'operatore AFOL per un colloquio di approfondimento, a seguito del quale si valuterà l'inserimento immediato all'interno di un elenco qualificato (graduatoria) a disposizione dei genitori del territorio che vi potranno accedere tramite l'operatore di Sportello. I colloqui avverranno secondo le normative vigenti di distanziamento e di frequentazione degli spazi pubblici e su appuntamento; ove non possibile il colloquio in presenza sarà organizzato un colloquio online. Tale elenco costituirà infatti lo strumento utilizzato dagli operatori per favorire il matching tra domanda e offerta. L'inserimento nell'elenco avviene a seguito all'attribuzione di un punteggio minimo calcolato in base a:

- titolo di studio
- crediti formativi – in base alle ore di frequenza a percorsi formativi specifici
- esperienze pregresse certificate come baby sitter o in mansioni analoghe
- colloquio attitudinale

Parallelamente verranno definiti gli accordi con gli Enti Locali di riferimento per il rilevamento dei bisogni, le modalità di segnalazione del servizio e la diffusione dell'iniziativa in ciascun territorio coinvolto.

FASE 2: FORMAZIONE

Alle persone anche prive di esperienza o formazione pregressa ma interessate ad acquisire conoscenze ed abilità utili allo svolgimento della mansione verranno proposti percorsi formativi specifici, gratuiti per i partecipanti, con la finalità di formare ulteriori baby sitter e addetti al supporto compiti da inserire nell'elenco qualificato, previo superamento dell'esame finale. La persona, a seguito di colloquio attitudinale, potrà optare per il corso completo o partecipare a singoli moduli formativi. Ciascuno dei moduli frequentati darà diritto ai candidati ad un attestato di partecipazione e a un incremento del punteggio nella graduatoria qualificata.

I corsi saranno organizzati in moduli, complementari tra loro, inerenti le seguenti aree tematiche:

1. **Modulo introduttivo e normativo:** 5 ore n. 1 *avvocato del lavoro*. Si approfondiranno da un lato le caratteristiche delle diverse tipologie di lavoro, le normative che lo regolano, le istanze legislative e contrattuali, le possibili criticità e gli strumenti per affrontarle.
2. **Modulo di pedagogia e puericultura:** 1 ore docenti: n. 1 *psicologa (4 ore)*, n. 1 *pedagogista (6 ore)*, n.1 *pediatra (4 ore)*. Si definiranno le caratteristiche professionali e personali dei lavori in questione; si delineranno gli impianti metodologici e teorici ai fondamenti dell'attività di cura della persona, con focus dedicati alle diverse fasi evolutive del bambino e ai rapporti tra professionista e famiglia.
3. **Modulo baby sitting:** 30 ore n.1 *puericultrice (18 ore)*, . Focus sulle tecniche di accudimento e di puericultura legati alla fascia prima infanzia; organizzazione e gestione della giornata; progettazione di attività.
4. **Modulo ripetizioni e supporto compiti, con approfondimento riguardante strategie e strumenti didattici in presenza e a distanza:** 8 ore ciascuno per un totale di 16 ore. n. 1 *insegnante scuola primaria,*

1 insegnante scuola secondaria di primo grado, Focus su necessità degli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado e approfondimento riguardante strategie e strumenti didattici in presenza e a distanza.

5. **Modulo di approfondimento relativo all'accudimento di minori con disabilità:** 14 ore. n. 1 n. 1 psicologa (4 ore), n. 1 educatore (10 ore). Focus per operatori che si rivolgono a persone con disabilità: strategie di accudimento a distanza e in presenza.

6. **Moduli focus complementari su tecniche di animazione a distanza e in presenza.** 6 ore per ciascun modulo per n.3 moduli + 12 ore per 1 modulo focus. Si acquisiranno competenze pratiche utili all'esercizio della professione, attraverso la sperimentazione di tecniche di base per ciascuno dei focus di seguito descritti che, su richiesta e a seconda del livello di competenza del gruppo, potranno essere approfonditi con gli esperti che condurranno le lezioni. A titolo esemplificativo:

- **Palloncini** Tecniche di base di modellazione dei palloncini;
- **Truccabimbi** Tecniche di base per il trucco. Focus su materiali adatti;
- **Educazione alla lettura** teoria e proposte di letture, lettura ad alta voce e animazione del libro
- **Laboratori artistici e creativi** Utilizzo dell'arte per fare aggregazione. Conduzione di un laboratorio. Esempi di laboratori manipolativo-espressivi per piccoli e grandi. tecniche per la costruzione di giochi e approfondimento sui materiali.

FASE 3: INCONTRO DOMANDA OFFERTA

Il servizio di mediazione fra domanda e offerta è gratuito e si realizza per il tramite dell'operatore di sportello di AFOL MB che si farà cura di raccogliere ed analizzare le esigenze della famiglia e di segnalare una rosa di candidati in linea con le caratteristiche e disponibilità richieste, utilizzando l'elenco sopra descritto. E' importante precisare che l'incontro tra domanda e offerta non si realizza attraverso il mero scorrimento della graduatoria stessa ma a seguito di un processo di preselezione che tiene conto di diversi fattori quali a titolo esemplificativo, la disponibilità dei lavoratori riguardanti i tempi e i luoghi di lavoro (es. possesso di auto) ed in considerazione delle esigenze espresse dal genitore richiedente.

FASE 4: CONSULENZA IN MERITO ALLE MODALITÀ DI CONTRATTUALIZZAZIONE/BONUS

Il rapporto di lavoro è gestito in piena autonomia fra le parti interessate (famiglia-baby sitter). Gli operatori di sportello di AFOL MB saranno tuttavia in grado di fornire alle famiglie del territorio una prima consulenza in merito alle diverse modalità contrattuali di regolarizzazione del rapporto (es. libretto famiglia, collaborazione occasionale, contratto di lavoro domestico, somministrazione ecc..) e agli incentivi previsti dalla normativa vigente (bonus baby sitter).

FASE 5: MONITORAGGIO

L'operatore dello sportello AFOL MB effettuerà, a distanza di 1 mese circa, un monitoraggio volto a rilevare la *customer satisfaction* della famiglia/genitore richiedente e della/del baby sitter.